

**Alektum
Group**

**Information
om din nya
betallösning**

2018-08-01

Klicka eller tryck här för att ange text.



ALEKTUM GROUP

Your business. With care.

Innehållsförteckning

1. Välkommen till Please	3
1.1 Vilka Alektum Group är	3
2. Anslut till tjänsten	4
3. Hur tjänsten fungerar	5
3.1 Faktura /kort som betalningsalternativ	5



ALEKTUM GROUP

Your business. With care.

1. Välkommen till Please

Välkommen till Please, er nya betalningstjänst i IndTA. Er partner i denna lösning är Alektum Group.

1.1 Vilka Alektum Group är

Alektum Group är ett familjeägt företag som erbjuder inkasso- och tillhörande service. Genom en unik kombination av innovativa tjänster och produkter stödjer vi våra kunder med tillförlitlig information och juridisk expertis genom hela den finansiella processen så att de kan hitta rätt kunder, förbättra sin likviditet, effektivisera sin fakturaadministration och minska sina kreditrisker. Vi tror på långsiktigt partnerskap genom nära samarbete, skräddarsydda lösningar och taktfull dialog med kundens kund. Att samarbeta med oss ska alltid vara enkelt och effektivt – rätt lösningar vid rätt tidpunkt för rätt resultat.



ALEKTUM GROUP

Your business. With care.

2. Anslut till tjänsten

I IndTA har ni möjlighet att ansluta er till vår fakturalösning. Ni ansluter genom att godkänna de allmänna villkoren i IndTA. Då sker följande:

1. Förbunden tar kontakt med föreningen och ber om följande uppgifter i bifogat formulär:
 - a) Namn på förslagsvis kassör, eller den person som kommer att administrera flödet.
 - b) Mejladress samt telefonnummer till ovanstående.
2. En manual samt lathund till Alektums administrationsverktyg skickas ut till föreningen.
3. En aktiveringskod skickas via sms och e-post till kassören. Aktiveringskoden är aktiv i 24 timmar. Aktiveras inte denna inom angiven tid måste föreningen på nytt kontakta förbundet.



ALEKTUM GROUP

Your business. With care.

3. Hur tjänsten fungerar

3.1 Faktura som betalningsalternativ

Om era medlemmar väljer faktura som betalningsalternativ skickas fakturan i första hand med e-post. Om angiven e-postadress inte är korrekt eller om någon av era medlemmar inte har någon e-postadress skickas fakturan i stället per post. Om fakturan skulle ha kommit bort eller liknande kan ni i administrationsverktyget välja "fakturakopia" under "historik" för att ladda ner fakturan i PDF-format som kan skrivas ut och postas.

Påminnelse 1 skickas ut 10 dagar efter förfallodatum. Påminnelse 2 skickas ut 30 dagar från påminnelse 1.

Om ni önskar kreditera en faktura görs detta i Backstage (se bifogad manual).

Notera! Om er medlemmar valt alternativet faktura är det viktigt de betalar via faktura, *inte* via plusgiro eller bankgiro.

Kom igång med Bambora Checkout för kortbetalning / swish

Ta betalt för er verksamhet direkt genom portalen med Bambora Checkout. Kunden kan betala genom kortbetalning (världen över), swish, masterpass

1. Ladda ner avtalet – ligger bifogat
2. Fyll i avtalet med alla uppgifter, glöm inte kopia på ID
3. Maila in avtalet till sales.ecom@bambora.com
4. Obligatoriskt att även skicka med årsprotokoll, stadgar och ekonomisk årsredovisning

Efter att Bambora mottagit avtalet så kommer ett aktivt konto skapas inom 48 timmar. Alektum tillsammans med Bambora ser till så att ditt aktiva konto fungerar på rätt sätt i portalen.

Kom igång med Swish

1. Kontakta din bank och upprätta ett avtal för Swish Handel.
2. Upprätta ett certifikat hos Bamboras support. 010 – 10 66 000 eller support@bambora.com
3. Logga in och godkänn certifikat. Med ditt Swish nummer, Organisationsnummer och Certifikatnummer så godkänner ni och upprättar aktivt certifikat här: <https://getswishcert.bankgirot.se/> Klistra in certifikatdokumentationen du fick av Bambora samt välj er banks BIC och klicka på generera.
4. Skicka genererat certifikat till Bamboras support för att koppla på.

Läs mer här om ni behöver hjälp: Kom igång med Swish